

SINDICATURA DEL H. AYUNTAMIENTO DE XICO, VERACRUZ

XX. TRÁMITES QUE SE REALIZAN

1.- ACTO ADMINISTRATIVO. –

Comisión de Policía y Prevención del delito

DENOMINACIÓN DEL TRÁMITE. –

Solicitud de citatorio para conciliaciones

TIPO DE USUARIO. –

Población en general que requiera citar a alguien para conciliar de manera pacífica

DESCRIPCIÓN DE LOS BENEFICIOS DE USUARIO. -

Recibir apoyo por parte del H. Ayuntamiento específicamente del área de Sindicatura en coordinación con el Departamento Jurídico

MODALIDAD DEL TRÁMITE. -

Presencial/Trámite gratuito

REQUISITOS. –

Acudir a la Sindicatura y realizar el llenado del formato para trámite

DOCUMENTOS REQUERIDOS.-

Identificación Oficial (Credencial de elector)

VIGENCIA DE LOS RESULTADOS DEL TRÁMITE.-

La vigencia de este trámite corre a partir de que se presenta la solicitud completa y concluye cuando se han conciliado ambas partes con el levantamiento de un acta

FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO DEL TRÁMITE.-

Ley Orgánica del Municipio Libre

DERECHOS DEL USUARIO EN CASO DE NO RECIBIR RESPUESTA.-

En caso de no recibir atención, el interesado puede presentar una queja ante la Contraloría del H. Ayuntamiento.

Miguel Hidalgo Esq. Venustiano Carranza s/n Xico, Veracruz.

contraloria.xicopuc@gmail.com

2.- ACTO ADMINISTRATIVO. –
Comisión de Policía y Prevención del delito.

DENOMINACIÓN DEL TRÁMITE. –
Solicitud de elementos de Policía Municipal para cobertura y seguridad de eventos

TIPO DE USUARIO. –
Población en general, escuelas, instituciones

DESCRIPCIÓN DE LOS BENEFICIOS DE USUARIO. -
Recibir apoyo por parte del H. Ayuntamiento para contar con el resguardo y seguridad de eventos culturales del municipio

MODALIDAD DEL TRÁMITE. -
Presencial/Trámite gratuito

REQUISITOS. –
Acudir a la Sindicatura con un oficio de solicitud debidamente firmado

DOCUMENTOS REQUERIDOS.-
Oficio de solicitud debidamente firmado

VIGENCIA DE LOS RESULTADOS DEL TRÁMITE.-
La vigencia de este trámite corre a partir de que se presenta la solicitud y concluye cuando se ha proporcionado el servicio por parte del H. Ayuntamiento

FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO DEL TRÁMITE.-
Ley Orgánica del Municipio Libre

DERECHOS DEL USUARIO EN CASO DE NO RECIBIR RESPUESTA.-
En caso de no recibir atención, el interesado puede presentar una queja ante la Contraloría del H. Ayuntamiento.
Miguel Hidalgo Esq. Venustiano Carranza s/n Xico, Veracruz.
contraloria.xicopuc@gmail.com

3.- ACTO ADMINISTRATIVO. –
Comisión de Educación

DENOMINACIÓN DEL TRÁMITE. –
Solicitud de apoyo en especie

TIPO DE USUARIO. –
Instituciones educativas

DESCRIPCIÓN DE LOS BENEFICIOS DE USUARIO. –
Recibir apoyo por parte del H. Ayuntamiento para la solicitud de apoyos en especie para las instituciones educativas que lo requieran

MODALIDAD DEL TRÁMITE. -
Presencial/ Trámite gratuito

REQUISITOS. –
Acudir a la Sindicatura con un oficio de solicitud

DOCUMENTOS REQUERIDOS.-
Oficio de solicitud debidamente firmado

VIGENCIA DE LOS RESULTADOS DEL TRÁMITE.-
La vigencia de este trámite corre a partir de que se recibe la solicitud y concluye cuando se ha entregado el apoyo en especie en beneficio de la institución solicitante

FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO DEL TRÁMITE.-
Ley Orgánica del Municipio Libre

DERECHOS DEL USUARIO EN CASO DE NO RECIBIR RESPUESTA.-
En caso de no recibir atención, el interesado puede presentar una queja ante la Contraloría del H. Ayuntamiento.
Miguel Hidalgo Esq. Venustiano Carranza s/n Xico, Veracruz.
contraloria.xicopuc@gmail.com

4.- ACTO ADMINISTRATIVO. –
Comisión de Vialidad

DENOMINACIÓN DEL TRÁMITE. –
Solicitud de apoyo de elementos viales para resguardo en salida de comunidad estudiantil en instituciones educativas del municipio

TIPO DE USUARIO. –
Padres de familia/Directores de escuelas e instituciones

DESCRIPCIÓN DE LOS BENEFICIOS DE USUARIO. –
Recibir apoyo por parte del H. Ayuntamiento para poder resguardar la seguridad vial y de la comunidad estudiantil

MODALIDAD DEL TRÁMITE. -
Presencial/ Trámite gratuito

REQUISITOS. –
Acudir a la Sindicatura, a la Dirección de Tránsito y Vialidad o bien vía telefónica para solicitar el apoyo vial

DOCUMENTOS REQUERIDOS.-
Oficio de solicitud

VIGENCIA DE LOS RESULTADOS DEL TRÁMITE.-
La vigencia de este trámite corre a partir de la solicitud (de acuerdo a las formas indicadas) y concluye cuando se brinda el apoyo vial

FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO DEL TRÁMITE.-
Ley Orgánica del Municipio Libre

DERECHOS DEL USUARIO EN CASO DE NO RECIBIR RESPUESTA.-
En caso de no recibir atención, el interesado puede presentar una queja ante la Contraloría del H. Ayuntamiento.

Miguel Hidalgo Esq. Venustiano Carranza s/n Xico, Veracruz.

contraloria.xicopuc@gmail.com

5.- ACTO ADMINISTRATIVO. –
Comisión de Vialidad

DENOMINACIÓN DEL TRÁMITE. –
Solicitud de apoyo de elementos viales para cierre de calles, procesiones, eventos culturales, sociales y/o apoyo vial en las calles de Xico

TIPO DE USUARIO. –
Población en general, personas que requieran del apoyo

DESCRIPCIÓN DE LOS BENEFICIOS DE USUARIO. –
Recibir apoyo por parte del H. Ayuntamiento para poder resguardar la seguridad vial a la población en general

MODALIDAD DEL TRÁMITE. –
Presencial/Trámite gratuito

REQUISITOS. –
Acudir a la Sindicatura, a la Dirección de Tránsito y Vialidad o bien vía telefónica para solicitar el apoyo vial

DOCUMENTOS REQUERIDOS.-
Oficio de solicitud

VIGENCIA DE LOS RESULTADOS DEL TRÁMITE.-
La vigencia de este trámite corre a partir de la solicitud (de acuerdo a las formas indicadas) y concluye cuando se brinda el apoyo vial

FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO DEL TRÁMITE.-
Ley Orgánica del Municipio Libre

DERECHOS DEL USUARIO EN CASO DE NO RECIBIR RESPUESTA.-
En caso de no recibir atención, el interesado puede presentar una queja ante la Contraloría del H. Ayuntamiento.

Miguel Hidalgo Esq. Venustiano Carranza s/n Xico, Veracruz.

contraloria.xicopuc@gmail.com

6.- ACTO ADMINISTRATIVO. –

DENOMINACIÓN DEL TRÁMITE. –

Asentamientos humanos, Fraccionamientos, Licencias y Regularización de la Tenencia de la Tierra

TIPO DE USUARIO. –

Población en general, habitantes y/o residentes de Xico

DESCRIPCIÓN DE LOS BENEFICIOS DE USUARIO. –

Recibir apoyo por parte del H. Ayuntamiento para la emisión de las constancias de posesión

MODALIDAD DEL TRÁMITE. –

Presencial

COSTO.- \$220.00

FUNDAMENTO LEGAL PARA EL COBRO.-

Ley de Catastro para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, artículo 6, inciso q)

DOCUMENTOS REQUERIDOS.-

Oficio dirigido al Síndico Único; antecedentes del predio; boletas de pago predial; plano actual con cédula profesional de quien lo elabora, con coordenadas de geolocalización; INE del poseedor, estado civil y ocupación; INE de dos testigos colindantes, estado civil y ocupación, todo en copia en dos tantos. Pago de la constancia en Tesorería

FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO DEL TRÁMITE.-

Ley de Catastro para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave

DERECHOS DEL USUARIO EN CASO DE NO RECIBIR RESPUESTA.-

En caso de no recibir atención, el interesado puede presentar una queja ante la Contraloría del H. Ayuntamiento.

Miguel Hidalgo Esq. Venustiano Carranza s/n Xico, Veracruz.

contraloria.xicopuc@gmail.com